

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КИЗЛЯР»**

РД г. Кизляр,
ул. Орджоникидзе, 3

телефон (239) 3- 04-29
эл.почта: bugalteriya_yo@mail.ru

П Р И К А З

От «25» марта 2025г.

№ 26-ОД

Кизляр

Об утверждении положения по повышению устойчивости функционирования объектов

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998г. № 28-ФЗ "О гражданской обороне" (в последней редакции Федеральных законов от 08.08.2024г. № 232-ФЗ), в целях повышения устойчивости функционирования объектов в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и в военное время,

Приказываю:

1. Утвердить:

1.1 положение о постоянно действующей комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» городского округа «город Кизляр»;

1.2 функциональные обязанности членов комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «ЦБ УО» ГО г.Кизляра



М.В.Манилова



Утверждаю:

Директор МБУ «ЦБ УО»

г.Кизляра

М.В.Манилова

Приказ № 26-ОД от 25.03.2025г.

Положение о постоянно действующей комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации и работы комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1.2. Комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (далее - комиссия по ПУФ) создается при организации планирования и координации мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1.3. Комиссия по ПУФ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными документами по вопросам повышения устойчивости функционирования экономики.

2. Основные задачи комиссии по ПУФ:

2.1. Главной задачей комиссии по ПУФ является организация работ по повышению устойчивости функционирования объектов, систем жизнеобеспечения оздоровительного лагеря, защиты людей и материальных ресурсов от современных средств поражения (в военное время).

2.2. Основными задачами комиссии по ПУФ являются:

- организация, планирование, координация и обеспечение эффективного проведения мероприятий по подготовке объектов, систем жизнеобеспечения к устойчивому функционированию при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;
- контроль за планированием и выполнением мероприятий по предотвращению возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и при воздействии современных средств поражения вероятного противника;
- обобщение данных и подготовка предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов;
- проверка готовности объектов, систем жизнеобеспечения к работе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное время или при возникновении

опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, проверка качества выполнения мероприятий по ПУФ.

2.3. Задачи рабочих групп комиссии по ПУФ:

2.3.1. Группа планирования:

- планирование и координация работы групп комиссии по ПУФ;
- анализ результатов работы групп комиссии по ПУФ;
- подготовка предложений по повышению устойчивости.

2.3.2. Группа защиты людей и обеспечения жизнедеятельности:

- анализ эффективности систем защиты людей и обеспечение его жизнедеятельности;
- организация снабжения населения продовольствием, питьевой водой и предметами первой необходимости;
- организация медицинской помощи;
- подготовка предложений по дальнейшему совершенствованию защиты людей и систем жизнеобеспечения.

3. Функции и права комиссии по ПУФ:

3.1. В соответствии с основными задачами комиссии по ПУФ на нее возлагаются следующие функции:

3.1.1. В мирное время:

- контроль за подготовкой объектов, систем жизнеобеспечения независимо от форм собственности к работе в военное время (разработка, планирование и своевременное осуществление организационных и инженерно-технических мероприятий по совершенствованию устойчивого функционирования), увязка этих мероприятий со схемами планировки и застройки населенного пункта;

3.1.2. При переводе и организации на работу по планам военного времени:

- контроль и оценка выполнения руководителями объектов запланированных организационных и инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования в военное время;
- проверка результатов работ по наращиванию мероприятий по повышению устойчивости с введением степеней готовности гражданской обороны;
- обобщение данных о состоянии устойчивости экономики и подготовка предложений префекту округа по выработке решений для дальнейшего совершенствования по повышению устойчивости.

4. Организация работы комиссии:

4.1. Комиссию по ПУФ возглавляет председатель комиссии, назначаемый приказом.

4.2. Члены комиссии осуществляют свои полномочия без отрыва от основной деятельности по годовому плану, в который могут включаться следующие вопросы:

- проведение заседаний комиссии;
- рассмотрение предложений по повышению устойчивости функционирования;
- проведение исследований, оценка состояния устойчивости, разработка мероприятий по повышению;

- участие в проверках, учениях и других мероприятиях ГО.

4.3. Заседания комиссии по ПУФ проводятся в соответствии с планом работы комиссии, утвержденным председателем комиссии, но не реже двух раз в год. Заседания комиссии оформляются протоколами.

4.4. Комиссия по ПУФ правомочна рассматривать вопросы и принимать по ним решения при наличии на заседании не менее 1/2 ее членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство.

4.5. В период между заседаниями комиссии необходимые решения принимаются председателем комиссии и доводятся до исполнителей в виде решений председателя комиссии по ПУФ.

4.6. Комиссия по ПУФ ведет документацию:

- план работы комиссии на год;
- протоколы заседаний комиссии.

5. Обязанности председателя комиссии и его заместителей:

5.1. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство комиссией, организует деятельность комиссии по выполнению возложенных на нее задач;
- утверждает обязанности руководителей групп, секретаря комиссии;
- утверждает годовые планы работы комиссии;
- в установленном порядке вносит предложения об изменениях в составе комиссии.

Председатель комиссии организует разработку и проведение мероприятий по ПУФ организаций округа и организует мероприятия по:

- обеспечению защиты населения и его жизнедеятельности в военное время;
- организации рационального размещения производственных сил на территории муниципального района;
- подготовке к работе в условиях военного времени организаций муниципального района;
- подготовке системы управления экономикой области для решения задач военного времени.